

Proprietà residenziale ad uso proprio

Lista di controllo dei documenti necessari per la richiesta di finanziamento

+41 44 564 73 70

info@hypoteq.ch

Landvogt Waser-Str. 658405 Winterthur

www.hypoteq.ch

Documenti personali	Disponibile presso
☐ Modulo HYPOTEQ "Autorizzazione a fornire informazioni	www.hypoteq.ch/downloads/
Carta d'identità personale	
□ Passaporto, carta d'identità, permesso di soggiorno (certificato)	Autenticazione presso il notaio, comune o ufficio posta
Prova di reddito	
□ Certificato di salario (compreso il certificato dei pagamenti di bonus degli ultimi 3 anni) in caso di impiego	Datore di lavoro
☐ Bilancio e conto economico (incl. relazione di revisione) degli ultimi 3 anni per le Società o le attività autonome. *	Fiduciario
Prova del patrimonio	
\square Ultima dichiarazione dei redditi (incl. elenco dei debiti, titoli, immobili) *	Ufficio delle imposte
□ Patrimonio previdenziale (estratto conto della cassa pensione, conti di libero passaggio, patrimonio del 3º pilastro, polizze di assicurazione vita/rischio di morte	Cassa pensione, assicurazione, fondazione pensionistica
□ Contratto di eredità/donazione/prestito, se disponibile	Notaio
Documenti relativi alla proprietà	
Tutte le proprietà	
☐ Documentazione di vendita (comprese le foto degli interni e degli esterni) *	Venditore, proprietario
☐ Piani dell'edificio/piani, compresa la superficie netta abitabile, l'altezza delle stanze, la forma del tetto, i rivestimenti del pavimento, descrizione dell'edificio *	Venditore, architetto
☐ Estratto registro fondiario e contratto/bozza di acquisto (non più vecchio di 6 mesi)	Registro fondiario, notaio
□ Contratto di locazione edilizia (se l'immobile è costruito in locazione edilizia)	Venditore, architetto, notaio
\Box Polizza assicurativa attuale dello stabile (incl. cubatura in m³)	Venditore, assicur. dello stabile
Inoltre per la proprietà condominiale	
☐ Atto di costituzione della proprietà condominiale con ripartizione della quota di valore	Venditore, notaio, ufficio catastale
☐ Regolamento d'uso e di gestione della comunità STWE	Venditore, notaio, ufficio catastale
☐ Dettagli del fondo di rinnovo	Venditore
Inoltre, per ristrutturazioni, conversioni o nuovi edifici.	
☐ Piani del progetto e specifiche dell'edificio, incluso preventivo dei costi e la cubatura (m³)	Proprietario, architetto
☐ Permesso di costruzione e approvazione edilizia	Autorità locale per l'edilizia
☐ Assicurazione del periodo di costruzione	Autorità locale per l'edilizia
\square Stima dei costi, incluso l'elenco dei mestieri edili secondo il PCC	Architetto
☐ Piani di costruzione, planimetrie	Architetto
☐ Descrizione dell'edificio	Architetto
In più, per i noleggi/parziali	
□ Contratto di locazione (bozza o già firmato) *	Locatore, proprietario
\square Prospetto dell'inquilino attuale, compresa la dichiarazione di affitto *	Locatore, proprietario

Importante: una prima offerta può essere fatta già con i documenti contrassegnati da un *.